

**แบบตรวจสอบ (Checklist) แสดงเอกสารยื่นขอจริยธรรมการทำวิจัยแบบเร่งรัด (Expedited review)**

**ข้อตกลง:** ให้ผู้วิจัยแนบเอกสารฉบับนี้ มาพร้อมกับเอกสารการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดังนี้  
กรุณาเติมเครื่องหมาย / ลงใน (...) เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนยื่นขอจริยธรรมการทำวิจัย

ตรวจสอบโดย		เอกสารขอจริยธรรมการทำวิจัยในคน
ผู้วิจัย	เจ้าหน้าที่	
(.....)	(.....)	1. บันทึกข้อความขอจริยธรรมฯ แบบเร่งรัด (Expedited review) จำนวน 1 ชุด 2. แบบเสนอขอรับการพิจารณาสำหรับโครงการวิจัยที่เข้าข่ายการพิจารณาแบบเร่งรัด (Expedited review) จำนวน 1 ชุด 3. โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (กรณีนิติระดับบัณฑิตศึกษาแนบเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์จากระบบ Ithesis) / ข้อเสนอโครงการ จำนวน 1 ชุด 4. เอกสารคำชี้แจงสำหรับอาสาสมัคร (ดูตัวอย่างใน website) <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 5. แบบคำยินยอมให้ทำการวิจัยจากอาสาสมัคร (ดูตัวอย่างใน website) <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 6. ประวัติและความรู้ความชำนาญของผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย ฉบับภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และ <b>หลักฐานผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์</b> จำนวน 1 ชุด 7. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เช่น แบบบันทึกข้อมูล, คู่มือนักวิจัย, แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์, ฯลฯ) จำนวน 1 ชุด 8. สำเนาแบบรายงานผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (T1) (กรณีโครงการของนิติระดับบัณฑิตศึกษา) จำนวน 1 ชุด 9. หนังสือขออนุญาตใช้ตัวอย่างชีวภาพจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 10. หนังสือลงนามอนุญาตให้ใช้ตัวอย่างที่เหลือจากโครงการโดยหัวหน้าโครงการวิจัยเดิม <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 11. แบบคำชี้แจงอาสาสมัครของโครงการวิจัยเดิม <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 12. หนังสืออนุญาตใช้ข้อมูลที่มีอยู่แล้ว <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 13. แบบคำชี้แจงอาสาสมัครของโครงการวิจัยเดิม <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 14. หนังสือขออนุญาตเก็บข้อมูลในสถานที่ราชการ เช่น สถานศึกษา เทศบาล อบต. อบจ. ฯลฯ เป็นต้น <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 15. หนังสือขออนุญาตขอข้อมูลผู้ป่วยจากโรงพยาบาล <i>ถ้าเกี่ยวข้อง</i> จำนวน 1 ชุด 16. แผ่นบรรจุข้อมูลโครงการวิจัยทั้งหมดที่ส่งเป็นเอกสาร (CD/DVD) หรือ Flash Drive จำนวน 1 แผ่น/อัน
<input type="checkbox"/> ครบ	<input type="checkbox"/> ครบ	
<input type="checkbox"/> ไม่ครบ	<input type="checkbox"/> ไม่ครบ ส่งคืนผู้วิจัยให้แก้ไข/เพิ่มเติม ดังนี้	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
ลงชื่อ..... (.....) ผู้วิจัย	ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่	
วันที่.....	วันที่.....	